

**หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นหน่วยกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน
เสนอวาระและคำถามล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยกองทุนรวม ประจำปี 2563**

วัตถุประสงค์

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด ในฐานะบริษัทจัดการ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม ดิจิทัล (DIF), กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์แอสสิริ ไพร่มออฟฟิศ (SIRIP), กองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ไพร่มออฟฟิศ (POPF), กองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN คอมเมอร์เชียล โกรท (CPNCG), กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค (PPF) และกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เอราวัณ โฮเทล โกรท (ERWPF)

มีความประสงค์ที่จะส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นของกองทุนรวม ทุก รายอย่างเท่าเทียมกัน จึงเห็นควรให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทุนของกองทุนรวม เสนอวาระการประชุม และส่งคำถาม ล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนของกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563 ในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเห็นว่าสำคัญและมี ประโยชน์ต่อกองทุนรวม โดยบริษัทฯ จะพิจารณาการให้สิทธิผู้ถือหุ้นของกองทุนรวมฯ เสนอวาระการประชุม และส่งคำถาม ล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

หลักเกณฑ์

1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเสนอวาระการประชุมสามัญประจำปี
เป็นผู้ถือหุ้นของกองทุนรวมฯ และมีสัดส่วนการถือหุ้นขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของหน่วยที่ ออกจำหน่ายและชำระแล้ว โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันได้และถือหุ้นของกองทุนรวมฯ ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 6 เดือนจนถึงวันที่เสนอเรื่อง
2. ขั้นตอนการเสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้า
ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1 สามารถเสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้า โดยกรอก “แบบ เสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563” ตาม เอกสารแนบท้ายของหลักเกณฑ์นี้หรืออาจแจ้งเรื่องอย่างไม่เป็นทางการทางโทรสารหมายเลข 02 949 1514 หรือ Email Address: advisory.scbam@scb.co.th ก่อนส่งต้นฉบับ “แบบเสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563” ต่อบริษัทฯ ภายหลังได้

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นต้องส่งต้นฉบับ “แบบเสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563” พร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน รวมทั้งหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ โดยส่งมายังบริษัทฯ ภายใน วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563 ตามที่อยู่ด้านล่างนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด

ไทยพาณิชย์ ปาร์ค พลาซ่า อาคาร 1 ชั้น 7-8

เลขที่ 18 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

(เสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563)

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563 ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายกรอก “แบบเสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563” พร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐานแล้วรวบรวมส่งเป็นชุดเอกสารโดยกรอกชื่อตัวแทนที่ผู้ถือหุ้นมอบหมายให้เป็นผู้รับการติดต่อแทน 1 ชื่อ และให้ถือว่าการติดต่อกับผู้ได้รับมอบหมายเป็นการติดต่อกับผู้ถือหุ้นทุกรายที่ลงลายมือชื่อไว้

กลุ่มการลงทุนอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐาน จะรวบรวมให้คณะกรรมการลงทุนของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน (“คณะกรรมการลงทุน”) โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. กรณีที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง กลุ่มการลงทุนอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐานจะส่งหนังสือแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบบว่าเรื่องดังกล่าวจะไม่ได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการลงทุน
2. กรณีที่ผู้ถือหุ้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน กลุ่มการลงทุนอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐานจะแจ้งผู้ถือหุ้นหลังการประชุมคณะกรรมการลงทุน ภายในวันทำการถัดไปเพื่อให้ทราบเรื่องดังกล่าวว่าจะไม่ได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการลงทุนจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ซึ่งจะต้องไม่เข้าข่ายเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจของบริษัทจัดการฯ จะดำเนินการได้ เรื่องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการลงทุนจะได้บรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563

3. เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่บรรจุเรื่องดังต่อไปนี้เป็นวาระการประชุม
 - (1) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลผู้จัดการกองทุนและกองทุนรวม หรือไม่เป็นไปตามหนังสือชี้ชวน
 - (2) เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด และไม่เป็นประโยชน์ต่อกองทุนรวมอย่างชัดเจน
 - (3) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของคณะกรรมการลงทุน ทั้งนี้จะต้องไม่จำกัดการนำเสนอข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นลงทุน
 - (4) เรื่องที่กองทุนรวมได้ดำเนินการแล้ว
 - (5) เรื่องที่อยู่นอกเหนือจากที่บริษัทจัดการจะดำเนินการได้
 - (6) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นลงทุนที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - (7) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน และ/หรือเอกสารไม่ครบถ้วน และ/หรือเสนอมาไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด และ/หรือ บริษัทจัดการไม่สามารถติดต่อผู้ถือหุ้นที่เสนอวาระเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้
 - (8) เรื่องที่คณะกรรมการลงทุนพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็น หรือสมควรที่จะเป็นวาระการประชุม

แบบเสนอวาระประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นกองทุนรวมฯ ประจำปี 2563

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ถือหุ้นลงทุน

ชื่อ-สกุล (นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, อื่นๆ) : _____
ที่อยู่ปัจจุบัน / ที่ติดต่อได้ : เลขที่ _____ หมู่บ้าน / อาคาร _____ หมู่ที่ _____
ตรอก / ซอย _____ ถนน _____
ตำบล / แขวง _____ อำเภอ / เขต _____
จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
ประเทศ _____ โทรศัพท์ _____
โทรสาร _____ E-mail _____
ถือหุ้นของกองทุนรวม(โปรดระบุชื่อกองทุนรวม) _____
จำนวนหน่วยลงทุนที่ถือครอง _____ หน่วย ณ วันที่ _____

ส่วนที่ 2 วาระที่ต้องการนำเสนอ

กรุณาระบุวาระการประชุม วัตถุประสงค์ของวาระ ความเป็นมาและเหตุผลประกอบการนำเสนอวาระ

และมีเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงนามรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้าอีกจำนวน _____ แผ่น

.....
ขอรับรองข้อความข้างต้นถูกต้องครบถ้วน

ส่วนที่ 3 เอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนที่ต้องแนบมาพร้อมกับแบบเสนอวาระประชุม

1. หลักฐานการถือหน่วยลงทุน ได้แก่

- ☐ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่นจากศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ ผู้รับฝากทรัพย์สิน หรือ สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามรับรอง

2. หลักฐานแสดงตน ได้แก่

- ☐ กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางที่ไม่หมดอายุ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- ☐ กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางที่ไม่หมดอายุ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรอง ที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอวาระการประชุมนี้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญบริษัท(ถ้ามี)
- ☐ กรณีผู้ถือหุ้น / กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล มีการแก้ไขค่านำหน้าชื่อ ชื่อ-สกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานราชการในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ส่วนที่ 4 คำรับรอง

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, อื่นๆ) _____ ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน
ของกองทุนรวม(โปรดระบุชื่อกองทุนรวม) _____
ขอมอบหมายให้นาย/นาง/นางสาว _____ เป็นผู้ได้รับมอบหมายจากข้าพเจ้า
ในการ ติดต่อกับบริษัทฯ และ/หรือ กองทุนรวม ตามเงื่อนไขการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุวาระการประชุมรายละเอียดตามแบบเสนอ
วาระการประชุมสามัญของผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 นี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ได้แนบมาพร้อมกันนี้เป็นความจริง ถูกต้องครบถ้วนทุก ประการ
และยินยอมให้บริษัทฯ และ/หรือ กองทุนรวม เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวบางส่วนหรือทั้งหมดได้

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน

(.....)

วันที่

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนของกองทุนรวม สามารถนำส่งแบบเสนอวาระการประชุมสามัญของผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 ผ่านช่องทาง E-mail ของบริษัทจัดการได้ ตามที่อยู่ advisory.scbam@scb.co.th หรือ โทรสารหมายเลข 02-949-1514 และนำส่งต้นฉบับเอกสารถึง ผู้จัดการกองทุน ภายในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายร่วมกันเสนอวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และรวบรวม เอกสารเป็นชุดเดียวกันเพื่อนำส่งถึงผู้จัดการกองทุน
3. กองทุนรวมขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเรื่องที่เข้าตามหลักเกณฑ์กำหนด